

**CAS und DAS Schreiben in Kunst und Kultur**

Reglementarischer Rahmen, Stand Mai 2023

**1. Überblick**

*Schreiben in Kunst und Kultur* ist ein modulares Studienprogramm, das es den Teilnehmenden ermöglicht, individuell innerhalb einer breiten Kursauswahl zu navigieren und sich so eine massgeschneiderte Weiterbildung zusammenzustellen. Das Programm ist als CAS (Certificate of Advanced Studies, 15 Credits, 2 Semester) und als DAS (Diploma of Advanced Studies, 30 Credits, 2 bis 4 Semester) studierbar. Das DAS kann wiederum zu einem MAS (Master of Advanced Studies in Creative Practice, 60 ECTS) im gleichen Fachbereich ausgebaut werden.

<b>Studienleistungen CAS</b>	
Komponenten	CP
Pflicht	
Kolloquium	2
CAS-Arbeit und Mentorat	5
Wahlpflicht	
Unterrichtsmodule (Auswahl aus 15-20 Kursen)	8
total	15

<b>Studienleistungen DAS</b>		
Komponenten	CP	CP
	Studium als Fortsetzung nach dem CAS (insgesamt 4 Semester)	Studium integral (2 Semester)
Pflicht		
Kolloquium	2	4
DAS-Arbeit und Mentorat	5	10
Wahlpflicht		
Unterrichtsmodule / Individuelle Studienleistungen	8	16
total		30

**2. Individuelles Profil / Studienleistungen / Mentorierung**

- Studienvereinbarung
- Formular Motivation (Basis für Anmeldung und Aufnahme)
  - Formular Kompetenzziele (Ebene Kurse; Ebene Lektüren und Recherche; Ebene Arbeit an Texten inkl. CAS Arbeit bzw. DAS-Arbeit; definitive Version inkl. Zuteilung Mentor:in aus dem Kernteam bis Ende Quartal 1)
  - Formular CAS Arbeit (definitive Version bis Ende Quartal 2)

Abschluss-Arbeit

Die Abschluss-Arbeit ist in aller Regel ein Werk bzw. Produkt im inhaltlichen Feld des Programms, also z.B. ein Romanmanuskript, eine grosse Reportage, ein Audiodruck, ein Theaterstück, ein Essay o.ä. Umfang-Vorgaben gibt es nicht, das «Gewicht» des Produktes und der Erarbeitung soll in Stunden gemessen den ECTS – 2 bei der CAS-Arbeit, 4 bei der DAS-Arbeit – entsprechen. Die Intensität und Nachhaltigkeit des Rechercheprozesses und des individuellen Lernprozesses kann höher gewichtet werden als der Reifegrad des Produkts.

**Mentor-  
ierung** Der Prozess wird von einer Mentor:in aus dem Kernteam begleitet. Total stehen 10 Stunden (CAS) bzw. 20 Stunden (DAS) zur Verfügung. Die Regie in der Klärung der Studienvereinbarung hat die/der Mentor:in. Die Regie beim Abholen von Unterstützung hat die/der Student:in.

**Bewertung** Die Zertifikatsarbeiten (CAS wie DAS) werden bis Ende Dezember abgegeben.  
Einen Monat nach der Abgabe folgt die Bewertung der Studienleitung (Einbezug der/des Mentor:in) in der Form einer summarischen schriftlichen Würdigung.

### 3. Tarife

**Buchen von  
Extra-Kursen** Für Module, die innerhalb der CAS-Studienzeit zusätzlich gebucht und besucht werden, resultieren Kosten von CHF 450 pro ECTS und eine separate Kursbestätigung.

**MAS  
Creative  
Practice** Teilnehmende, die über zwei abgeschlossene CAS (auch anderer Ausrichtung) verfügen, können sich für den MAS Creative Practice anmelden, die dafür erforderlichen 30 ECTS im Kompetenzfeld Schreiben in Kunst und Kultur verorten und sich dabei entsprechend mentorieren lassen (vgl. Detail-Informationen zum MAS auf der Website des Zentrum Weiterbildung).

CAS	
Komponenten	Kosten
Anmeldegebühr	CHF 200
Kurse und Mentorate	CHF 6'400
total	CHF 6'600

DAS		
Komponenten	Kosten	Kosten
	Studium als Fortsetzung nach dem CAS	Studium integral in 2 Semestern
Anmeldegebühr	CHF 200	CHF 200
Kurse und Mentorate	CHF 6'400	CHF 12'800
total	CHF 6'600	CHF 13'000

### **3. Online-Anmeldung**

#### **Einzureichende Unterlagen**

##### **CV**

##### **Kursauswahl**

CAS-Wahlpflicht-Auswahl: Liste der von Ihnen ausgewählten Module im Umfang von total 8 ECTS. Diese Auswahl gilt bei Modulen, für die schon Daten fixiert sind, als verbindliche Anmeldung. Basis und Referenz für die Auswahl sind die Modul-Ausschreibungen und der Semesterplan auf der CAS-Website.

Optionale Anmeldung für weitere Kurse: Weisen Sie diese Kurse als «zusätzliche Kurse» aus. Es fallen für Sie zusätzliche Kosten CHF 450 pro ECTS an.

##### **Einschreibegebühr**

Die Zahlung der Einschreibegebühr in Höhe von 200 CHF wird im Verlauf der Online-Anmeldung fällig. Sie kann direkt per Kreditkarte bezahlt werden. Anschliessend kann die Anmeldung fortgesetzt und abgeschlossen werden.

##### **Login mit ZHdK-Login oder SWITCH edu-ID**

Personen mit ZHdK-Login können sich mit den üblichen Zugangsdaten anmelden. Personen ohne ZHdK-Login benötigen für die Online-Anmeldung eine SWITCH edu-ID.

##### **Weitere Informationen zum Ablauf**

Die Dokumente müssen im PDF-Format hochgeladen werden. Pro Punkt können auch mehrere PDF-Dateien nacheinander hochgeladen werden.

Der Anmeldevorgang kann jederzeit unterbrochen und zu einem späteren Zeitpunkt abgeschlossen werden. Die erfassten Angaben werden gespeichert. Pflichtfelder sind mit einem \* markiert. Sobald alle Angaben erfasst sind, kann die Datenerfassung mit «Eingabe abschliessen» beendet werden. Die Daten können dann nicht mehr verändert werden. Bitte beachten: Die Einreichung wird vom Zentrum Weiterbildung geprüft. Mails können u.U. im Spam-Ordner landen. Bei weiterführenden Fragen zur Online-Anmeldung oder technischen Schwierigkeiten kann man sich an das Zentrum Weiterbildung wenden: [Kontakt](#)

##### **Rechnungsstellung**

Nach erfolgreicher, bestätigter Anmeldung erfolgt die Rechnungsstellung (Option Ratenzahlung oder Semester-Gesamtbetrag). Nach Erhalt der Bezahlung wird die Campus Card freigeschaltet und kann am Empfang abgeholt werden.

##### **Bestimmungen**

Für die Anmeldung am **CAS «Schreiben in Kunst und Kultur»** gelten die allgemeinen Bestimmungen des Zentrums Weiterbildung. <https://www.zhdk.ch/weiterbildung/ab-wb>